

行政執行署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國104年度

單位：新臺幣千元

| | | | |
|-----------|-----------------|------|---------|
| 工作計畫名稱及編號 | 3523180100 一般行政 | 預算金額 | 103,929 |
|-----------|-----------------|------|---------|

計畫內容：

本計畫係辦理一般行政之經常性之工作業務。

預期成果：

預期可以完成所有工作，並求迅速正確，提高工作效率。

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|-----------------|--------|--------|--|
| 01 人員維持 | 94,187 | 人事、秘書室 | 本計畫本年度編列人事費94,187千元，其內容如下： |
| 0100 人事費 | 94,187 | | |
| 0103 法定編制人員待遇 | 55,500 | | 1.法定編制人員待遇55,500千元，係職員55人及駐警4人之薪俸、加給等。 |
| 0105 技工及工友待遇 | 2,325 | | 2.技工及工友待遇2,325千元，係技工1人、駕駛3人及工友2人之工餉、加給等。 |
| 0111 獎金 | 22,812 | | 3.獎金22,812千元，係考績獎金、年終工作獎金及辦理各項執行工作績效獎勵金等。 |
| 0121 其他給與 | 895 | | 4.其他給與895千元，係休假補助。 |
| 0131 加班值班費 | 3,674 | | 5.加班值班費3,674千元，係加班費及不休假加班費等。 |
| 0143 退休離職儲金 | 3,743 | | 6.退休離職儲金3,743千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。 |
| 0151 保險 | 5,238 | | 7.保險5,238千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。 |
| 02 基本行政工作維持 | 9,742 | 秘書室 | 本計畫本年度編列9,742千元，其內容如下： |
| 0200 業務費 | 9,712 | | 1.業務費9,712千元，包括： |
| 0202 水電費 | 2,017 | | (1)水電費2,017千元。 |
| 0203 通訊費 | 707 | | (2)通訊費707千元，係郵資、電話及數據通信費等。 |
| 0215 資訊服務費 | 1,190 | | (3)資訊服務費1,190千元，係資訊設備之保養、維修及操作等服務費。 |
| 0221 稅捐及規費 | 200 | | (4)稅捐及規費200千元，係車輛牌照稅、燃料費等。 |
| 0231 保險費 | 48 | | (5)保險費48千元，係車輛保險費等。 |
| 0271 物品 | 1,584 | | (6)物品1,584千元，包括： |
| 0279 一般事務費 | 2,725 | | <1>資訊耗材等經費150千元。 |
| 0282 房屋建築養護費 | 50 | | <2>一般行政業務所需文具紙張等消耗品850千元。 |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 224 | | <3>車輛油料費234千元，係按中小型汽車4輛，車輛每月耗油料139公升，按汽油每公升價格35.10元計列。 |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 281 | | <4>非消耗性辦公用具購置經費350千元。 |
| 0291 國內旅費 | 500 | | (7)一般事務費2,725千元，包括： |
| 0294 運費 | 30 | | <1>文康活動費130千元，係按員工65人，每人每年2,000元計列。 |
| 0299 特別費 | 156 | | |
| 0400 獎補助費 | 30 | | |
| 0475 獎勵及慰問 | 30 | | |

行政執行署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國104年度

單位：新臺幣千元

| 工作計畫名稱及編號 | 3523180100 一般行政 | 預算金額 | 103,929 |
|------------|-----------------|------|--|
| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說 明 |
| | | | <p><2>員工健康檢查補助費49千元，係按署長1人，每人每年14,000元，職員10人，每人每年3,500元計列。</p> <p><3>各類書表印製費等600千元。</p> <p><4>環境清潔、會場佈置等經費608千元。</p> <p><5>委外業務及其他行政事務經費1,338千元。</p> <p>(8)房屋建築養護費50千元。</p> <p>(9)車輛及辦公器具養護費224千元，包括：</p> <p><1>車輛養護費162千元，係公務汽車未滿2年者1輛，每輛每年8,500元，滿6年以上者3輛，每輛每年51,000元計列。</p> <p><2>辦公器具養護費62千元，係按職員55人及駐警4人，每人每年1,048元計列。</p> <p>(10)設施及機械設備養護費281千元。</p> <p>(11)國內旅費500千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。</p> <p>(12)運費30千元，係公物搬運及案卷運送等經費。</p> <p>(13)特別費156千元，係按首長每月13,100元計列。</p> <p>2. 獎補助費30千元，係退休退職人員三節慰問金，按每人每年6,000元計列。</p> |

行政執行署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國104年度

單位：新臺幣千元

| | | | |
|-----------|-----------------|------|--------|
| 工作計畫名稱及編號 | 3523181000 執行業務 | 預算金額 | 21,973 |
|-----------|-----------------|------|--------|

計畫內容： 本計畫係行政執行官依法辦理及督導行政執行業務。
 預期成果： 預期可以達成督導之目的。

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說 明 |
|---------------|--------|---------|---|
| 01 辦理及督導執行業務 | 21,973 | 第一、二、三組 | 本計畫本年度編列21,973千元，其內容如下： 1. 業務費19,497千元，包括： |
| 0200 業務費 | 19,497 | | (1) 教育訓練費1,540千元，包括： |
| 0201 教育訓練費 | 1,540 | | <1>現職執行、行政人員在職進修補助等所需相關經費40千元。 |
| 0215 資訊服務費 | 200 | | <2>行政執行官、書記官、執行員等考試錄取人員及現職執行、行政人員短期在職訓練等所需相關經費700千元。 |
| 0250 按日按件計資酬金 | 1,687 | | <3>替代役役男專業及短期幹部訓練費等800千元。 |
| 0279 一般事務費 | 15,540 | | (2) 資訊服務費200千元，係辦理行政案件管理系統及公文管理、製作系統等維護所需費用。 |
| 0291 國內旅費 | 500 | | (3) 按日按件計資酬金1,687千元，包括： |
| 0295 短程車資 | 30 | | <1>法規及業務諮詢委員會及行政執行法研究修正小組兼職委員等出席費167千元。 |
| 0300 設備及投資 | 2,175 | | <2>現職人員短期訓練授課鐘點費1,520千元，按外聘講座鐘點費每小時1,600元，授課950小時計列。 |
| 0319 雜項設備費 | 2,175 | | (4) 一般事務費15,540千元，包括： |
| 0400 獎補助費 | 301 | | <1>辦理行政執行業務所需印刷、研討會、業務宣導、與立法院各委員會連繫、協調等業務相關經費1,630千元。 |
| 0475 獎勵及慰問 | 301 | | <2>各行政執行機關辦公廳舍設施維修、租賃、辦案及委外業務僱用等經費12,000千元。 |
| | | | <3>金融帳戶開戶查詢服務所需費用1,910千元。 |
| | | | (5) 國內旅費500千元，係執行業務人員差旅費。 |
| | | | (6) 短程車資30千元，係短程洽公所需車資。 |
| | | | 2. 設備及投資2,175千元，係零星設備購置經費。 |
| | | | 3. 獎補助費301千元，係民眾提供線索而拘獲被拘提人等懸賞之獎勵金。 |

行政執行署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國104年度

單位：新臺幣千元

| | | | |
|-----------|--------------------|------|-----|
| 工作計畫名稱及編號 | 3523189011 交通及運輸設備 | 預算金額 | 635 |
|-----------|--------------------|------|-----|

計畫內容：

汰換公務車輛。

預期成果：

預期本年度完成。

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|------------|------|------|-----------------------------------|
| 01 交通及運輸設備 | 635 | 秘書室 | 本計畫本年度編列設備及投資635千元，係汰換本署勘驗車1輛之經費。 |
| 0300 設備及投資 | 635 | | |
| 0305 運輸設備費 | 635 | | |

行政執行署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國104年度

單位：新臺幣千元

| | | | |
|-----------|------------------|------|-------|
| 工作計畫名稱及編號 | 3523189800 第一預備金 | 預算金額 | 8,201 |
|-----------|------------------|------|-------|

計畫內容：

依預算法第22條規定編列以支應各項經費之不足。

預期成果：

便利業務推展，促進行政效能。

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|------------|-------|------|-------------------------------------|
| 01 第一預備金 | 8,201 | 秘書室 | 計畫本年度第一預備金編列8,201千元，依預算法第64條規定申請動支。 |
| 0900 預備金 | 8,201 | | |
| 0901 第一預備金 | 8,201 | | |